



ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว

เรื่อง ข้อบังคับเทศบาลตำบลเกาะยาว ว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานในการประพฤติปฏิบัติตนของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเกาะยาว ให้มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม อารงไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของข้าราชการส่วนท้องถิ่น อันจะทำให้ได้รับการยอมรับ เชื่อถือและศรัทธาจากประชาชนทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เทศบาลตำบลเกาะยาว จึงได้กำหนดข้อบังคับเทศบาลตำบลเกาะยาว ว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและพนักงานเทศบาลเป็นไปด้วยความถูกต้อง เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เทศบาลตำบลเกาะยาวจึงประกาศข้อบังคับเทศบาลตำบลเกาะยาว ว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓

(นายพิรุทธิ์ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

ข้อบังคับเทศบาลตำบลเกาะยาว
ว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานในการประพฤติปฏิบัติตนของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเกาะยาว ให้มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม อารมณ์ซึ่งศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของข้าราชการส่วนท้องถิ่น อันจะทำให้ได้รับการยอมรับ เชื่อถือและศรัทธาจากประชาชนทั่วไป

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เทศบาลตำบลเกาะยาว จึงได้กำหนดข้อบังคับเทศบาลตำบลเกาะยาว ว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับเทศบาลตำบลเกาะยาว ว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้ คำว่า “จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ความประพฤติหรือกิจวัตรที่ควรปฏิบัติที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น เพื่อเป็นข้อที่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลเกาะยาวพึงปฏิบัติในการรักษาไว้ซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๔ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึง พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเกาะยาว

ข้อ ๕ ยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในความถูกต้อง เทียงธรรม รักษาผลประโยชน์ของประเทศชาติ หน่วยงาน และส่วนรวม มากกว่าผลประโยชน์ส่วนตน

ข้อ ๖ ซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ พากเพียร และตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้อ ๗ โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ

ข้อ ๘ ไม่เลือกปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และปราศจากอคติ

ข้อ ๙ มุ่งผลสัมฤทธิ์

ปฏิบัติหน้าที่เสร็จสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนด ได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย คุ่มค่าด้วยวิธีการที่ถูกต้อง ชอบธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ ประชาชน และหน่วยงาน โดยใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และเหมาะสม

ข้อ ๑๐ มีจิตบริการ

ปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว ด้วยความมีอัธยาศัยไมตรี

ข้อ ๑๑ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ดำเนินชีวิตบนทางสายกลาง โดยยึดหลักความพอ ประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี ภายใต้เงื่อนไขความรู้และคุณธรรม

ข้อ ๑๒ รักศักดิ์ศรีของตนเองและเกียรติภูมิขององค์กร

ประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการที่ดี เสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นที่เชื่อถือ ศรัทธา และไว้วางใจของประชาชน

ให้พนักงานตำบลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเกาะยาวปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่นดังกล่าวอย่างเคร่งครัด การไม่ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการอันมิใช่ความผิดทางวินัยให้ผู้บังคับบัญชาตักเตือน และนำไปประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนขั้นเงินเดือน การต่อสัญญาจ้าง หรือสั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนาตนเอง

ทั้งนี้ ให้พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามข้อบังคับเทศบาลตำบลเกาะยาวว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายพิรุทธิ์ มาตรักษา)

นายกเทศบาลตำบลเกาะยาว

แนวทางปฏิบัติตามข้อบังคับเทศบาลตำบลเกาะยาว

ว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อบังคับเทศบาลตำบลเกาะยาว ว่าด้วยจรรยา ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔	แนวทางปฏิบัติ
<p>ข้อ ๑. ยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในความถูกต้อง เทียงธรรม รักษาผลประโยชน์ของประเทศชาติ หน่วยงาน และ ส่วนรวม มากกว่าผลประโยชน์ส่วนตัว</p>	<p>๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถ และ ทักษะในการดำเนินงานด้วยความถูกต้องตามหลัก กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ และยึดมั่นในหลักวิชาการ ด้านการบริหาร ด้านการเงินการคลัง ด้านการช่าง และจริยธรรม</p> <p>๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรม เพื่อ ประโยชน์สุขของประชาชน รวมทั้งละเว้นการ แสวงหาตำแหน่ง บำเหน็จความชอบและประโยชน์ อื่นใดจากบุคคลอื่นโดยมิชอบ</p> <p>๑.๓ ตัดสินใจและกระทำการใดๆ โดยยึดประโยชน์ ส่วนรวมของ ประเทศชาติ ประชาชนและหน่วยงาน มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>๑.๔ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของ ผู้ใต้บังคับบัญชาในการยึดมั่น ความถูกต้อง เทียง ธรรม และปกป้องผลประโยชน์ของชาติ</p>
<p>ข้อ ๒. ซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ พากเพียร และตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบ</p>	<p>๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม ไม่มุงหวัง และแสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้จาก การปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๒ ใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจด้วยความสุจริต ตรง ตามเจตนารมณ์ ของกฎหมาย</p> <p>๒.๓ ไม่ให้คำแนะนำใดๆ เกี่ยวกับการดำเนินการ อัน เป็นการหลบเลี่ยงกฎหมาย ค่าธรรมเนียมและค่าภาษี อากร</p> <p>๒.๔ รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบาย สิ่งที่ตนได้ปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและถูกต้อง ชอบธรรม พร้อมทั้งยินดีแก้ไข</p> <p>๒.๕ ควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ปฏิบัติงานในความ รับผิดชอบของตนไม่ให้กระทำการหรือมีพฤติกรรม ในทางมิชอบ</p> <p>๒.๖ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน</p>

<p>ข้อบังคับเทศบาลตำบลเกาะยาว ว่าด้วยจรรยา ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>แนวทางปฏิบัติ</p>
<p>ข้อ ๓. โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ</p>	<p>๓.๑ เปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีปฏิบัติงาน ให้ ผู้รับบริการได้รับทราบ รวมถึงให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ ร้องขอตามกรอบของระเบียบ กฎหมาย ๓.๒ ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามลำดับขั้นตอนการ ปฏิบัติงานที่ได้มีการวางระเบียบแนวทางปฏิบัติไว้ ๓.๓ ใช้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการในทางที่เป็น ประโยชน์ ถูกต้อง ด้วยความระมัดระวัง ไม่เปิดเผย ข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ ๓.๔ ปกปิดข้อมูลส่วนบุคคลอื่นไม่ควรเปิดเผยที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ๓.๕ ดูแลหลักฐานการปฏิบัติงานให้พร้อมรับการ ตรวจสอบ ๓.๖ ชี้แจงและให้เหตุผลแก่ผู้รับบริการ กรณีไม่ สามารถปฏิบัติหรือกระทำการตามคำขอได้</p>
<p>ข้อ ๔. ไม่เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรมและ ปราศจากอคติ</p>	<p>๔.๑ ปฏิบัติต่อผู้มารับบริการด้วยความเสมอภาค ไม่ เลือกปฏิบัติ ๔.๒ ปฏิบัติหน้าที่สอบสวน เปรียบเทียบ โกล่เกลี่ย รวมทั้งกรณีพิพาทเรื่องต่างๆ บนพื้นฐานของความ เป็นกลาง และให้ความเป็นธรรม แก่ทุกฝ่าย ไม่ชี้ช่อง ให้คู่กรณีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้เปรียบ ๔.๓ ละเว้นการมีพฤติกรรมอันอาจทำให้คู่กรณีฝ่าย ใดฝ่ายหนึ่งเข้าใจ ว่าเป็นการช่วยเหลือคู่กรณีอีกฝ่าย หนึ่งหรือบุคคลภายนอก</p>
<p>ข้อ ๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ ปฏิบัติหน้าที่เสร็จสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนดได้ผลลัพธ์ ตามเป้าหมาย คำนึงด้วยวิธีการที่ถูกต้องชอบธรรม เกิด ประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ ประชาชนและหน่วยงาน โดยใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และเหมาะสม</p>	<p>๕.๑ ปฏิบัติงานด้วยความเอาใจใส่ มานะพยายาม มุ่งมั่นและติดตามงานในความรับผิดชอบให้บรรลุผล สำเร็จตามเป้าหมายภายในเวลาที่กำหนด โดยวิธีการ กระบวนการที่ถูกต้อง ๕.๒ ปฏิบัติงานอย่างมีอาชีพ โดยใช้ทักษะ ความรู้ ความสามารถอย่างเต็มที่ด้วยความถูกต้อง รอบคอบ ระมัดระวัง เพื่อรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมอย่างเต็ม ความสามารถ</p>

<p>ข้อบังคับเทศบาลตำบลเกาะยาว ว่าด้วยจรรยา ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>แนวทางปฏิบัติ</p>
	<p>๕.๓ พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรอบรู้ และมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๕.๔ พัฒนาระบบการทำงานให้ได้ผลงานที่ดี มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นแบบอย่างได้</p> <p>๕.๕ จัดระบบการจัดเก็บเอกสาร ข้อมูล รวมทั้งสถานที่ ให้ เป็นระบบ ระเบียบเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานให้สำเร็จตาม เป้าหมาย</p> <p>๕.๖ ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่าง ประหยัด คุ่มค่า เหมาะสม ด้วยความระมัดระวัง มิให้ เสียหายหรือสิ้นเปลือง เสมือนเป็นทรัพย์สินของตนเอง</p>
<p>ข้อ ๖. มีจิตบริการ</p> <p>ปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว ด้วยความมีอัธยาศัยไมตรี</p>	<p>๖.๑ ให้บริการด้วยความกระตือรือร้น เอาใจใส่ และให้ เกียรติผู้รับบริการ</p> <p>๖.๒ สอดส่องดูแล และให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความ สะดวกรวดเร็ว เสมอภาค ยุติธรรม และมีอัธยาศัยไมตรี</p> <p>๖.๓ ให้บริการด้วยภาษาถ้อยคำสุภาพ ชัดเจน เข้าใจง่าย หลีกเลี่ยงการใช้ศัพท์เทคนิค หรือถ้อยคำภาษากฎหมายที่ ผู้รับบริการไม่เข้าใจ</p> <p>๖.๔ ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง รอบคอบ รวดเร็ว ระมัดระวังมิให้เสื่อมเสียหรือกระทบต่อสิทธิของบุคคลอื่น</p> <p>๖.๕ เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ผู้มีส่วน ได้เสียในสถานที่ให้บริการและนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการ แก้ปัญหา ปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานและการให้บริการ ประชาชน</p>
<p>ข้อ ๗. ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง</p> <p>ดำเนินชีวิตบนทางสายกลาง โดยยึดหลักความ พอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี ภายใต้เงื่อนไขความรู้และคุณธรรม</p>	<p>๗.๑ ยึดหลักความพอประมาณ โดยดำรงชีวิตเหมาะสมกับ ฐานะของตนเองและสังคม พัฒนาตนเองให้มีความอดุสาหะ ชยันหมั่นเพียร ประหยัด และดีขั้นเป็นลำดับ</p>

ข้อบังคับเทศบาลตำบลเกาะยาว ว่าด้วยจรรยา ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔	แนวทางปฏิบัติ
	<p>๗.๒ ยึดหลักความมีเหตุผล โดยปฏิบัติตนและปฏิบัติงานอย่างมีระบบ มีเหตุผล ถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ต้องคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งต่อส่วนรวมและต่อตนเอง</p> <p>๗.๓ ยึดหลักการมีภูมิคุ้มกันที่ดี ด้วยการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงาน โดยมีเป้าหมาย มีการวางแผนและดำเนินการไปสู่เป้าหมายด้วย ความรอบคอบ ประหยัด อดทน อดออม บนพื้นฐานความรู้และคุณธรรม เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย๗.๔ พัฒนาตนเองและเพื่อนร่วมงาน ให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานมีความโอบอ้อมอารี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อผู้มาติดต่อราชการและเพื่อนร่วมงาน</p> <p>๗.๕ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาในการน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ</p> <p>๗.๖ ดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญกำลังใจ สวัสดิการ และรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนปกป้องคุ้มครองผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักการและเหตุผลที่ถูกต้อง ตามทำนองคลองธรรม</p>
<p>ข้อ ๘. รักศักดิ์ศรีของตนเองและเกียรติภูมิขององค์กร ประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการที่ดี เสริมสร้างภาพลักษณ์ของเทศบาล ให้เป็นที่เชื่อถือ ศรัทธา และไว้วางใจของประชาชน</p>	<p>๘.๑ รักศักดิ์ศรีของตนเอง โดยประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการที่ดี อยู่ในระเบียบ วินัย กฎหมาย และเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรมอันดี เพื่อให้เป็นที่เชื่อถือ ศรัทธา และไว้วางใจของประชาชน</p> <p>๘.๒ ส่งเสริมภาพลักษณ์เพื่อเกียรติภูมิขององค์การบริหารส่วนตำบล ด้วยความภูมิใจในความเป็นข้าราชการท้องถิ่น สร้างความเชื่อมั่นให้สังคมภายนอกยอมรับการปฏิบัติงานของ เทศบาล</p> <p>๘.๓ สร้างความสามัคคีในองค์กร โดยเคารพต่อความเชื่อและค่านิยมของบุคคลหรือเพื่อนร่วมงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง และบริหารจัดการความขัดแย้งอย่างมีเหตุผล - ไม่ผูกขาดการปฏิบัติงานหรือเกี่ยงงาน อันอาจทำให้เกิดการแตกความสามัคคีในหน่วยงาน - ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องด้วยการรักษาสัมพันธภาพในการปฏิบัติงาน