



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะยาว สำนักงานปลัดฯ โทร. ๐-๗๖๕๙-๗๓๒๔  
ที่ พง. ๖๑๔๐๑/๕๓ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓  
เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติของพนักงานในด้านความโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล ในช่วง ๖ เดือนประจำปี ๒๕๖๓  
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

เทศบาลตำบลเกาะยาว มีนโยบายที่มุ่งเน้นการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใส การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปด้วยความถูกต้อง ชอบธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล ประชาชนยอมรับและ ได้รับประโยชน์ ซึ่งเทศบาลตำบลเกาะยาว ได้จัดทำแผนป้องกันการทุจริต ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ การแจ้ง นโยบายของผู้บริหาร และแนวทางการปฏิบัติที่ให้เกิดความโปร่งใส เพื่อให้พนักงานเทศบาลตำบลเกาะยาว ได้เป็น แนวทางในการปฏิบัติ ในช่วง ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งพนักงานของเทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ ปฏิบัติงานเพื่อสร้างความโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานให้บริการแก่ประชาชนที่ดี ด้วยความเป็นธรรม ไม่มีการเลือกปฏิบัติ
๒. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การแต่งตั้งประชาชนเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของเทศบาล
๓. การประกาศการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้
๔. การประกาศใช้แผนดำเนินงานและผลดำเนินงานของเทศบาล
๕. การรายงานแผนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน หมาดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๖. การจัดโครงการป้องกันการทุจริต และการให้ความรู้ด้านการปฏิบัติเพื่อป้องกันการทุจริต
๗. การจัดทำประมวลจริยธรรมของพนักงาน
๘. การจัดทำโครงการอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของพนักงาน พร้อมทั้งการให้ความรู้ในการ ปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของพนักงาน
๙. การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบล เกาะยาว

ในการนี้ สำนักงานปลัดฯ จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานด้านความโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล ในช่วง ๖ เดือน ระหว่าง เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสมัย ระบำเพลิง)

หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ


นายทิวฤทธิ์ มาตวิเศษ  
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

แบบรายงานผลการดำเนินงานด้านความโปร่งใส ตามหลักการธรรมาภิบาล ในช่วง ๖ เดือน ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓


ลำดับที่	งาน/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	ได้ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	แนวทางการตามแผนการปฏิบัติงาน			หมายเหตุ
					เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	สร้างจิตสำนึก และปลูกฝัง ความซื่อสัตย์ สุจริต	สร้างกลไก การป้องกัน การทุจริต	
๑	การประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ การป้องกันการทุจริต	- การประกาศตามบอร์ดต่างๆที่สถานที่ ราชการและในชุมชน - แจกหนังสือเวียนให้ประชาชนใน ชุมชนทราบ - ประชาสัมพันธ์ในวโปเขตเทศบาล - จัดทำแผ่นพับ - ประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าว - ประชาสัมพันธ์ทางประชาสัมพันธ์	/	/	/	/	/	/
๒	การฝึกอบรมบุคลากรให้มีความรู้ ในการดำเนินงานชีวิตตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	- การอบรมพนักงาน จำนวน ๔ ครั้ง	/	/	/	/	/	/
๓	การส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับ ได้เรียนรู้และปฏิบัติ งานตามหลัก ธรรมการภิบาล	- การให้ความรู้เรื่องจริยธรรมในการ ปฏิบัติงานของพนักงาน จำนวน ๒ ครั้ง	/	/	/	/	/	/
๔	การส่งเสริมให้บุคลากรตระหนัก ถึงการป้องกันและการปราบปราม การทุจริต	- การให้ความรู้การปฏิบัติงานเพื่อป้อง กัน และปราบปรามการทุจริต	/	/	/	/	/	/

ลำดับที่	งาน/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	ได้ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	แนวทางการดำเนินงาน			หมายเหตุ
					เพื่อการป้องกันและแผนการปฏิบัติงาน	สร้างกลไกการป้องกัน	สร้างประสิทธิภาพการป้องกัน	
๕	บูรณาการระหว่างหน่วยงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต	- การจัดกิจกรรมบูรณาการร่วมกับส่วนราชการของอำเภอเกาะยาว - การรับฟังความคิดเห็นและแจ้งเหตุทุจริตตามหมู่บ้าน	/	/	สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต	สร้างกลไกการป้องกัน	สร้างประสิทธิภาพการป้องกัน	
๖	การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	- การจัดเวทีแสดงความคิดเห็นในชุมชน - การจัดการประชาคมในชุมชน - การแต่งตั้งประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลเกาะยาว	/	/	/	/	/	
๗	จัดทำระบบตรวจสอบ ควบคุม และถ่วงดุลให้เหมาะสม	- จัดกิจกรรมตรวจสอบติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	/	/	/	/	/	
๘	การสร้างกลไกความร่วมมือระหว่างหน่วยงานกับภาคเอกชน	- การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร - การจัดตั้งศูนย์ร้องเรียนร้องทุกข์ - การจัดตั้งศูนย์ยุติธรรม - การจัดตั้งศูนย์บริการอินเทอร์เนต - การจัดตั้งศูนย์ยักการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน	/	/	/	/	/	

ลำดับที่	งาน/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	ได้ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	แนวทางการประเมินปฏิบัติงาน			หมายเหตุ
					เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	สร้างกลไกการป้องกัน การทุจริต	สร้างประสิทธิภาพ ในการป้องกันการ ทุจริต	
๙	การดำเนินงานในด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประกาศการจัดซื้อจัดจ้างทางบอร์ดในชุมชน ทางเว็บไซต์ทางจดหมายทุกครั้ง</li> <li>- การเปิดเผยราคากลาง ทุกโครงการ</li> <li>- การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- การรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- การส่งเจ้าหน้าที่ร่วมการฝึกอบรมร่วมกับหน่วยงานที่จัดฝึกอบรม</li> <li>- การแต่งตั้งประชาชนเป็นกรรมการตรวจงานจ้างทุกโครงการ</li> </ul>	/	/	/	/		
๑๐	การพัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรมหลักสูตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</li> </ul>	/	/	/	/		

ลงชื่อ   
 (นางสาวสมัย ระเบียบพลัง)  
 หัวหน้าสำนักงานป.ต.ฯ

ผู้รวบรวมข้อมูล

ลงชื่อ   
 (นายพิรุญฤทธิ์ มาตริรักษา)  
 นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

ผู้รับรองข้อมูล